

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Aika 17.05.2022, klo 13:03 - 15:00

Paikka Kaupungintalo, kaupunginhallituksen istuntosali / Teams-yhteys

Käsitellyt asiat

- § 43 Kokouksen avaus**
- § 44 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 45 Kokouksen työjärjestys ja pöytäkirjantarkastajien valinta**
- § 46 Tiedotettavat asiat**
- § 47 Terveiset lautakunnista ja vanhusneuvoston evästyksen tuleviin lautakuntiin**
- § 48 Vanhusneuvoston valmisteilla olevat asiat**
- § 49 Muut asiat**
- § 50 Kokouksen päättäminen**

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Saapuvilla olleet jäsenet

Risto Korhonen, puheenjohtaja
Hannu Karttunen, 1. varapuheenjohtaja
Aija Himanen
Aila Hänninen
Anita Teittinen
Leena Teittinen
Reijo Grönlund
Reino Rouhiainen
Tuula Lahtinen

Muut saapuvilla olleet

Arja Väänänen, hyvinvointikoordinaattori, sihteeri

Allekirjoitukset

Risto Korhonen
Puheenjohtaja

Arja Väänänen
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Leena Teittinen

Hannu Karttunen

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Mikkelin kaupungin yleisessä tietoverkossa www.mikkeli.fi

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 43

Kokouksen avaus

Valmistelija / lisätiedot:

Arja Väänänen

arja.vaananen@mikkeli.fi

hyvinvointikoordinaattori

Puheenjohtaja avaa kokouksen.

Päätös

Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 13.04.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 44

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Valmistelija / lisätiedot:

Arja Väänänen

arja.vaananen@mikkeli.fi

hyvinvointikoordinaattori

Vanhusneuvosto on päätösvaltainen, kun puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja ja vähintään neljä jäsentä on läsnä.

Ehdotus

Esittelijä: Risto Korhonen

Puheenjohtaja toteaa kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Todettiin kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 45

Kokouksen työjärjestys ja pöytäkirjantarkastajien valinta

Valmistelija / lisätiedot:

Arja Väänänen
arja.vaananen@mikkeli.fi
hyvinvointikoordinaattori

Kokouksen alussa hyväksytään kokouksen työjärjestys.

Ehdotus

Esittelijä: Risto Korhonen

Tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Leena Teittinen ja Hannu Karttunen.

Pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti torstaina 19.5.2022 ja on sen jälkeen nähtävänä kaupungin yleisessä tietoverkossa.

Päätös

Hyväksyttiin esityslista kokouksen työjärjestykseksi. Pöytäkirjantarkastajat hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 46

Tiedotettavat asiat

Valmistelija / lisätiedot:

Arja Väänänen

arja.vaananen@mikkeli.fi

hyvinvointikoordinaattori

Tiedoksi vanhusneuvostolle kaupungin valtuustostrategian toimenpideohjelmat Elinvoimaohjelma ja Hyvän elämän ohjelma ovat hyväksytyt kaupunginvaltuustossa 25.4.2022 kahdelle vuodelle 2022-2023.

Ehdotus

Esittelijä: Risto Korhonen

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi hyvinvointikoordinaattorin esitys strategisista ohjelmista.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 47

Terveiset lautakunnista ja vanhusneuvoston evästyksiset tuleviin lautakuntiin

Valmistelija / lisätiedot:

Arja Väänänen

arja.vaananen@mikkeli.fi

hyvinvointikoordinaattori

Kuullaan lautakuntaedustajien terveiset lautakunnista ja vanhusneuvosto antaa evästyksensä tuleviin lautakuntiin.

Ehdotus

Esittelijä: Risto Korhonen

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Kaupunkiympäristölautakunnassa on käsitelty ensilumenladun siirtoa ja uimarantojen lakkauttamisia. Lautakunta päätti, ettei ensilumenlatua siirretä eikä uimarantoja lakkauteta. Esitettiin, että voisiko vanhusneuvosto laatia oman lausunnon uimarantojen säilyttämiseksi tulevaisuuden päätöksenteon tueksi. Lausuntoon voi ottaa mukaan lähiliikuntapaikkoihin liittyvät näkemykset.

Lisäksi on käsitelty julkisen liikenteen kehittämistä Haukivuorelle.

Hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunnassa on käsitelty talouden toteumaa alkuvuodelta sekä kulttuurin unelmavuoden etenemistä. Tulossa on lautakuntien iltakoulu Patu- talous ja tulevaisuus-ohjelman toimenpiteistä.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 48

Vanhusneuvoston valmisteilla olevat asiat

Valmistelija / lisätiedot:

Arja Väänänen

arja.vaananen@mikkeli.fi

hyvinvointikoordinaattori

- Palautelaatikoiden tilanne
- Vanhusneuvoston esitteet jaettu asiointipisteille koko kaupungin alueella

Ehdotus

Esittelijä: Risto Korhonen

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi, että palautelaatikot ovat sijoitettu sovittuihin paikkoihin.

Pääkirjaston ja Omatorin palautelaatikon palautteet:

- Vasta kaupunkiin muuttaneille eläkeläisille ja mahdollisesti yhdessä muille ikäryhmille toivottiin yhteistä tilaisuutta, tervetuloa Mikkeliin.
 - Digiasiointi on ikäihmisille haasteellista. Tähän toivotaan tukea tai palvelupistettä.
- Vanhusneuvosto käsittelee palautteet erikseen myöhemmin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 49

Muut asiat

Valmistelija / lisätiedot:

Arja Väänänen

arja.vaananen@mikkeli.fi

hyvinvointikoordinaattori

Päätös

Merkittiin tiedoksi seuraava vanhusneuvoston laatima lehdistötiedote:

Ensimmäinen kansallinen vanhuspalvelujen asiakaskysely on alkanut – nyt on mahdollisuus vaikuttaa

Terveysten ja hyvinvoinnin laitos (THL) tiedottaa, että se on aloittanut sosiaali- ja terveysministeriön toimeksiannosta kansallisen vanhuspalvelujen asiakastytyväisyyden seurannan kotihoidossa, tavallisessa palveluasumisessa ja ympärivuorokautisessa palveluasumisessa. Tiedonkeruu on alkanut 14.3. ja se jatkuu 13.5.2022 saakka. Alueen palveluyksiköt jakavat kyselyt omille asiakkailleen THL:n ohjeiden mukaan.

THL on toivonut, että vanhusneuvostot aktivoituisivat asiassa.

Mikkelin Vanhusneuvosto käsitteli asiaa kokouksessaan 19.4.2022 ja haluaa aktivoida oman alueen palveluntuottajia huolehtimaan siitä, että asukkaat saavat kyselyn, ja toisaalta rohkaisemaan asukkaita (esim. läheistensä avulla) vastaamaan kyselyyn.

Kyselyn tavoitteena on saada asiakkaiden ääni kuuluviin ja sillä valmistaudutaan vanhuspalvelulain muutoksiin. Asiakastytyväisyys on osa vanhuspalvelujen laatutietoa ja sitä käytetään palvelun kehittämisen työvälineenä.

THL toteaa tiedotteessaan, että ”asiakkaalle vanhuspalvelut ovat keskeinen osa arkielämää ja päivittäisistä toiminnoista selviytymistä. Osalle asiakkaista vanhuspalvelut luovat täysipäiväisen asumis- ja elinympäristön. On siis tärkeää, että asiakas kokee saavansa tarvitsemiaan palveluita riittävästi, ja että hänelle myös annetaan mahdollisuus vaikuttaa ja antaa palautetta palveluista. Kaiken kuntoisten asiakkaiden näkemys on arvokas”

Vanhusneuvosto kiinnostui asiasta ja tiedusteli asiaa Mikkelin Kotikaari ry:n toimitusjohtaja Riitta Paasivuorelta, miten asia on hoidossa yhdistyksen yksiköissä.

Riitta Paasivuori vastasi kyselyymme näin:

”Teemme paikallisesti joka vuosi syksyllä samoihin aikoihin asukkaillemme ja heidän läheisilleen tyytyväisyyskyselyt. Kysely on tärkeä, saamme tietoa kehittämistarpeista. Toki onnistumiset ja hyvä palaute on oleellista, jotta tiedämme, mikä toimii ja mitä ei kannata lähteä muuttamaan. Mutta kehittämispalautteita toivomme saavamme erityisesti, jotta voimme parantaa toimintaamme. Pidämme myös asukasfoorumeita ja läheisyhmiä.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

THL:n kysely ja yleensä geneeriset kyselyt ovat hyvä lisä omien kyselyjen ja selvitysten rinnalla. THL:n ohjeiden mukaisesti nyt toteutettu kysely sisälsi vastaajaehtoja siitä, kuka voi vastata kyselyyn”, totesi Paasivuori.

Mikkelin Kotikaari ry:n Pappilanpuiston palvelutalon johtaja Tarja Miettinen totesi kyselystä, että hänet yllätti kuitenkin positiivisesti se yksikön asukkaiden määrä, joka pystyi kyselyyn vastaamaan, ja toisaalta, vieläkin voidaan saada vastauksia.

Kyselyyn vastaamisaika on nyt käsillä ja se jatkuu vielä 13.5.2022 saakka. Kotihoidon, palveluasumisen ja tehostetun palveluasumisen asukas/läheinen, olettehan saaneet kyselyn ja päässeet siihen vastaamaan?

Lisätiedot;

THL-tiedote:

Ensimmäinen kansallinen vanhuspalvelujen asiakaskysely alkaa – THL toivoo läheisten auttavan vanhuksia kyselyyn vastaamisessa.

Risto Korhonen, vanhusneuvoston puheenjohtaja, puh. 040 0182338

Aija Himanen, vanhusneuvoston jäsen, puh. 050 5974880

Riitta Paasivuori, Mikkelin Kotikaari ry:n toimitusjohtaja , 050 5874880

Tarja Miettinen, Pappilanpuiston palvelutalon johtaja, puh. 0504694394

Merkittiin lisäksi, että hyvinvointialueen vanhusneuvoston edustajiksi on nimetty kaupungin edustajiksi Risto Korhonen, Hannu Karttunen, Aija Himanen ja varaedustaksi Tuula Lahtinen.

Merkittiin, että Haukivuorella järjestetty seniorilounas ja Pormestarin seniorilounas ovat onnistuneet hyvin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 50

Kokouksen päättäminen

Valmistelija / lisätiedot:

Arja Väänänen

arja.vaananen@mikkeli.fi

hyvinvointikoordinaattori

Seuraavat kokousajat syksylle 2022

tiistai 30.8. klo 13

tiistai 27.9. klo 13

tiistai 1.11. klo 13

keskiviikko 7.12. klo 13

Ehdotus

Esittelijä: Risto Korhonen

Merkitään tiedoksi seuraavat kokousajat.

Puheenjohtaja päättää kokouksen.

Päätös

Merkittiin tiedoksi seuraavat kokousajat. Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 14.59.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Muutoksenhakukielto

§43, §44, §45, §46, §47, §48, §49, §50

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa ei saa kuntalain (410/2015) 136 §:n perusteella hakea muutosta.